

ANNEXE E

Formulaire de Rapport d'achèvement du projet

Numéro du FMV :	15087
Nom du Bénéficiaire :	Municipalité de Frelighsburg
Téléphone, télécopieur, courriel, et adresse de la personne-ressource principale :	2, place de l'Hôtel de ville Frelighsburg QC J0J 1C0 Tél. : (450) 298-5133 – Téléc. : (450) 298-5557 direction@village.frelighsburg.qc.ca
Date du rapport :	31 janvier 2018

1. Résumé de l'initiative

- a. Veuillez décrire brièvement le plan qui a été préparé dans le cadre de cet exercice de planification.

Plan d'action – Planification stratégique de développement durable – Phase 1 : 2015 – 2020

- b. Dans quel but ce plan a-t-il été dressé (en d'autres mots, que voulait réaliser le Bénéficiaire, et pourquoi)?

L'élaboration du plan d'action s'est fait de façon intégrée, en tenant compte de toutes les dimensions du développement durable (économique, environnementale, sociale et de gouvernance) pour encadrer la Municipalité et l'aider à atteindre sa vision stratégique 2035.

Le plan d'action permet de planifier l'ensemble des actions qui seront mises en œuvre dans le cadre de la démarche, d'identifier les actions prioritaires et d'établir un échéancier de mise en œuvre, en fonction des ressources humaines, financières, matérielles et techniques disponibles.

La mise en œuvre du plan d'action est facilitée par la modernisation du site web et des outils de communication de la municipalité ainsi que par un processus de communication du suivi des actions à la population.

- c. Si l'auteur principal de la demande n'est pas une municipalité, expliquez brièvement pourquoi il a entrepris cette initiative.
- d. Veuillez résumer les activités réalisées dans le cadre de cette initiative, conformément à l'annexe A. Note : Votre résumé devrait être basé sur les renseignements fournis dans vos précédents Rapports d'étape. Veuillez à expliquer brièvement (en quatre ou cinq phrases) comment le plan a été préparé, c'est-à-dire quelle a été l'approche (ou la méthodologie) retenue pour répondre aux objectifs de la collectivité. S'il y a lieu, veuillez décrire tous les processus de consultation publique qui se sont déroulés dans le cadre de l'élaboration du plan (p. ex. décrire entre autres la façon dont les intéressés ont été ciblés et mobilisés dans l'élaboration du plan; le processus par lequel la vision a été définie; les techniques d'enquête communautaire utilisées, et ainsi de suite).

La municipalité s'est d'abord dotée d'un comité stratégique, composé de 3 membres du Conseil municipal (CM), de la Directrice générale, du responsable du CLD de la MRC Brome-Missisquoi et de 18 représentants de la communauté.

Plusieurs rencontres et travaux intermédiaires ont eu lieu pour élaborer le cadre stratégique:

- **Consultation du comité stratégique du 10 novembre 2015 :** identification des forces et des freins potentiels au développement ou à la qualité de vie de la population de Frelighsburg;
- **Rencontre du Conseil municipal du 17 décembre 2015 :** pour présenter les travaux effectués, revalider la démarche, et finaliser le portrait de la situation. Les outils issus de BNQ21000 pour les municipalités de la firme Ellio ont été utilisés, revenant sur les 21 enjeux de durabilité des municipalités et permettant de faire consensus sur le niveau de maturité de la municipalité sur chacun d'eux;
- **2^e rencontre collective du Comité stratégique du 12 janvier 2016 :** consacrée à imaginer Frelighsburg en 2035 et à élaborer la vision 2035 présente dans le document de réflexion stratégique.

Une consultation publique s'est tenue le 27 février 2016 pour le « Plan stratégique de développement durable de Frelighsburg 2015-2020 » : à l'aide du document de travail « Éléments et orientations stratégique » les citoyens ont été invités à un exercice de réflexion et d'échange sur la vision d'avenir, relativement aux forces, faiblesses, opportunités et contraintes selon les différentes thématiques municipales, soit le **développement local (milieu de vie)**, le **développement économique (niveau de vie)** et l'**environnement naturel et bâti (cadre de vie)**.

Élaboration du plan stratégique et plan d'action intégré :

- recueil et analyse des propositions des citoyens;
- rencontre du comité stratégique avec conseil pour retravailler propositions et prioriser;
- validation des indicateurs de mesure et des actions pour chaque thème;
- finaliser le plan d'action.

7 novembre 2016 : Adoption par le conseil municipal du Plan d'action – Planification stratégique de développement durable (Phase 1 : 2015 – 2020)

25 février 2017 : Présentation officielle du Plan d'action à la population de Frelighsburg – Assemblée publique tenue à l'église Anglicane Bishop Stewart Memorial

Mise en œuvre du plan d'action par :

- la mise en place des groupes de travail (chantiers Environnement, Économie, Société, Culture et communications);
- la modernisation du site Internet et des outils de communication de la municipalité.

e. Des modifications importantes ont-elles été apportées ou sont-elles prévues quant à l'étendue ou au coût du Projet décrits dans l'Accord ou dans un Rapport d'étape du projet qui a déjà été présenté (le cas échéant)? Dans l'affirmative, expliquez brièvement pourquoi.

Les services de la firme d'experts conseil Ellio n'ont pas été requis pour :

- la présentation officielle du Plan d'action à la population de Frelighsburg;
- la rédaction d'un article sur la démarche et ses résultats;
- la préparation du rapport final à la FCM.

- f. Quel a été le coût de l'élaboration du plan, et comment a-t-il été payé?
Le coût de l'élaboration du plan par la firme Ellio inc. est de 16 097 \$ et a été payé à raison de :
10 000 \$ + 3 000 \$: Pacte rural Brome-Missisquoi
La différence de 3 097 \$: financement municipal (Municipalité de Frelighsburg)
- g. À peu près combien de temps (en mois) a-t-il fallu pour dresser le plan?
Depuis la formation du comité sur la planification stratégique en novembre 2015 jusqu'à la présentation officielle du Plan stratégique de développement durable le 25 février 2017, 15 mois se sont écoulés.
- h. Quel est le lien entre ce plan et les plans, pratiques, lignes directrices ou politiques de la municipalité qui déjà en place, et comment contribue-t-il aux objectifs de développement durable de la municipalité?
Ce plan d'action est en lien avec le Schéma d'aménagement de la MRC Brome-Missisquoi et regroupe les orientations de différents documents officiels de la municipalité tels que son Plan directeur d'aménagement 2014, son Plan d'implantation et d'intégration Architecturale (PIIA) 2000, sa démarche Municipalité amie des aînés (MADA) ainsi qu'avec l'élaboration de sa politique familiale.

2. Profil de la collectivité

- a. Veuillez brosser un portrait succinct (en cinq ou six phrases) de la collectivité visée par le plan, notamment sa population, sa zone géographique, sa démographie et ses facteurs économiques généraux. (Note : Ces renseignements sont facilement accessibles dans la section Profil des communautés du site Web de Statistique Canada au www.statcan.ca.)
Frelighsburg est une municipalité de 1 089 habitants, située dans la région des Cantons de l'Est, MRC Brome-Missisquoi, à 100 km au sud-est de Montréal. Frelighsburg est relativement isolée, située entre Cowansville et la frontière américaine. Elle est composée de familles, de personnes actives qui travaillent pour la plupart à l'extérieur de Frelighsburg, mais principalement dans la MRC. L'étude réalisée par la MRC Brome-Missisquoi indique que l'âge median (49 ans) est légèrement plus élevé que dans les autres municipalités du pôle Cowansville, mais c'est aussi l'endroit où l'on compte la plus grande proportion de jeunes de moins de 15 ans dudit pôle.
Frelighsburg est reconnu comme un des plus beaux villages du Québec avec des attraits touristiques naturels hors du commun, avec son mont Pinnacle complètement préservé, ses rivières, ses parcs, ses paysages. Des pôles économiques se sont créés autour de l'agriculture (avec des agriculteurs en permaculture, les fruits, une ferme expérimentale fédérale). Le bois est abondant, mais il n'y a pas de filière économique autour de cette ressource.
- b. Veuillez indiquer brièvement (en deux ou trois phrases) la taille et la structure de l'administration municipale, et le nombre approximatif d'employés municipaux à temps plein.
Le conseil municipal est composé du maire et de six (6) conseillers.

L'administration municipale compte :

- une directrice générale, secrétaire-trésorière
- une adjointe administrative
- un inspecteur municipal
- un manoeuvre municipal
- un directeur incendie (et une brigade de 15 pompiers à temps partiel)
- une comptable (temps partiel)

3. Qui sont les membres de l'équipe?

- a. Veuillez indiquer brièvement (en quatre ou cinq phrases) l'identité des personnes ayant pris part à l'élaboration du plan et leur appartenance respective, sans omettre les employés et les responsables municipaux qui ont encadré ce processus, et tous les consultants qui y ont contribué.

Le Comité stratégique, qui a piloté l'élaboration de l'ensemble du cadre stratégique et du plan d'action, était composé de :

Jean Lévesque (maire), Marie France Moquin (conseillère), Anne Pouleur (directrice générale), Francis Dorion (MRC – gestion du territoire), Denis Beauchamp (CLD – développement économique), Monique Lacroix (CLSC intervenante communautaire), Pierre Jobin (Vitalité Frelighsburg), Marie-Andrée Yelle, Nicholas Brien et Robin St-Gelais (école, famille enfants), Jacques Lajeunesse (arts et culture), Claude Bourbeau (affaires) John Roy (finances) Hubert Valke (commerce détail, clientèle passante), Hélène St-Pierre (commerce détail, clientèle locale), Josée Blais (restauration), Frédéric Duhamel (agriculture), François Jobin (pomiculture), Serge d'Amour (conservation), Michel Bonnette (urbanisme), Pascale Cadieux (jeunes), Éloïse Comtois Mainville (nouveau commerce), Sylvie Houde (immobilier) et Vincent Deronde (artiste/artisan).

- b. Avez-vous un chargé de projet qui a joué un rôle clé dans la réalisation du plan? Dans l'affirmative, veuillez préciser son nom, son titre et ses coordonnées, et décrire son rôle dans l'élaboration du plan.

Esther Dormagen, de la firme d'experts conseils Ellio, a agi comme chargée de projet dans l'élaboration du plan stratégique et du plan d'action qui en a découlé. Coordonnées : Ellio inc., 4721, avenue Resther, Montréal QC H2J 2V4.

Mme Dormagen a convoqué et animé les réunions du Comité stratégique, a rédigé les comptes rendus et a guidé les membres du Comité dans la détermination des grands axes stratégiques permettant de répondre aux enjeux identifiés dans le portrait de situation, le tout dans une perspective d'atteinte de la vision rêvée pour Frelighsburg.

Cette vision résulte d'un exercice créatif, réalisé sous la forme d'une Fantaisie guidée, au cours de laquelle Mme Dormagen a invité les participants du Comité stratégique à se projeter dans un futur idéal et durable, et à échanger afin d'en arriver à un consensus.

La vision, les orientations stratégiques et les propositions d'action ont ensuite été enrichies par la consultation citoyenne, à laquelle elle a participé en tant qu'animatrice.

4. Retombées environnementales, économiques et sociales

Si le plan lui-même contient une réponse claire à une question de la présente section, il suffit d'indiquer le numéro de page du plan et la section à consulter.

- a. Quels sont les buts, les objectifs et les cibles environnementaux prévus par le plan?
Une planification du territoire fondée sur les principes de développement durable
Page 3 (1.1, 1.2, 1.3 et 1.4)
- b. Quels sont les buts, les objectifs et les cibles sociaux prévus par le plan?
Un milieu de vie qui répond aux besoins de toutes les générations et modes de vie
Page 7 (3.1, 3.2, 3.3 et 3.4)
- c. Quels sont les buts, les objectifs et les cibles économiques prévus dans le plan? Veuillez mentionner toutes les économies prévues en raison des gains d'efficacité opérationnelle prévus dans le plan.
Une économie axée sur la mise en valeur de nos ressources et des forces vives de notre collectivité
Page 5 (2.1, 2.2, 2.3 et 2.4)

5. Résultats et prochaines étapes

- a. De quelle façon votre collectivité utilisera-t-elle le plan? (c.à.d., quelles suites seront données au plan maintenant qu'il est achevé?
Les grandes orientations seront intégrées au plan d'urbanisme, règlements de zonage et PIIA.
- b. Comment le plan sera-t-il mis en œuvre?
Il est en œuvre depuis son adoption par le travail et les rencontres des divers chantiers mis sur pied, avec le conseil municipal et l'administration municipale.
- c. Prévoyez-vous modifier les opérations, les politiques ou les programmes municipaux dans la foulée de l'élaboration du plan? Dans l'affirmative, veuillez décrire ces changements.
Le Conseil procédera, en 2018, à une révision majeure du plan d'urbanisme, de façon à ce qu'il reflète les orientations et les objectifs de la planification stratégique.
Dans la foulée, les règlements de zonage, de lotissement et des plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) seront également révisés afin de concorder au nouveau plan d'urbanisme et au schéma d'aménagement.

6. Leçons apprises et partage des connaissances

Dans vos réponses aux questions de la présente section, veuillez tenir compte de tous les aspects de l'élaboration du plan, à partir de la planification initiale jusqu'à l'achèvement du plan, en passant par chacune des tâches essentielles.

- a. Si votre municipalité prévoyait élaborer à nouveau ce type de plan, que feriez-vous *différemment* (le cas échéant, et à la lumière de votre expérience dans l'élaboration du présent plan), et pourquoi?

Représentation de la communauté d'un maximum de 6 ou 10 personnes.

- b. Si votre municipalité prévoyait élaborer à nouveau ce type de plan, que feriez-vous *de la même façon* (le cas échéant, et à la lumière de votre expérience dans l'élaboration du présent plan), et pourquoi?

Les consultations publiques des citoyens.

- c. Quels sont les obstacles ou défis (le cas échéant) auxquels votre municipalité a été confrontée dans l'élaboration du présent plan, et comment les a-t-elle surmontés?

La municipalité n'a pas vraiment eu d'obstacle ou de défi à relever. La communauté a participé activement à la rédaction du plan.

- d. Mis à part le Plan final, vos travaux ont-ils produit d'autres retombées susceptibles de servir à une autre municipalité (par exemple, une nouvelle politique de développement communautaire durable, une série de règlements modèles, le concept d'une nouvelle pratique de fonctionnement, un manuel de consultation publique, des listes de vérification, un outil de mesure pour évaluer les progrès vers une plus grande viabilité, etc.)? Dans l'affirmative, veuillez décrire brièvement le ou les éléments et en joindre une copie au présent rapport, pour en permettre le partage avec d'autres collectivités.

Non.

- e. Souhaiteriez-vous présenter votre plan dans un atelier ou un séminaire en ligne de la FCM?

Non.

7. Publicité et diffusion

- a. L'initiative a-t-elle bénéficié d'une reconnaissance, d'une couverture médiatique ou d'un appui public notable? Dans l'affirmative, veuillez en donner une brève description (en trois ou quatre phrases).

Non.

- b. Y a-t-il un site Web contenant des renseignements supplémentaires sur l'initiative? Dans l'affirmative, veuillez en indiquer l'adresse Web avec des liens vers la section pertinente.

www.frelighsburg.com/developpement-durable/planification-strategique/

8. Personnes-ressources

- a. Veuillez indiquer le nom et les coordonnées (titre, adresse complète, téléphone, télécopieur et courriel) d'une personne pouvant fournir de plus amples renseignements sur le plan.

Jean Lévesque, maire
Municipalité de Frelighsburg
2, place de l'Hôtel de ville
Frelighsburg (Québec) J0J 1C0
Tél. : (450) 298-5133, poste 25
Télec. : (450) 298-5557
maire@village.frelighsburg.qc.ca

- b. Veuillez indiquer les coordonnées générales de l'auteur principal de la demande, comme le bureau administratif du service municipal qui a coordonné le Projet, ou une autre personne-ressource du Bénéficiaire ou de l'auteur principal de la demande.

Anne Pouleur
Directrice générale, secrétaire-trésorière
Municipalité de Frelighsburg
2, place de l'Hôtel de ville
Frelighsburg (Québec) J0J 1C0
Tél. : (450) 298-5133, poste 25
Télec. : (450) 298-5557
maire@village.frelighsburg.qc.ca

© 2016, **Municipalité de Frelighsburg**. Tous droits réservés.

La préparation du présent plan a été réalisée avec le concours du Fonds municipal vert, un fonds financé par le gouvernement du Canada et administré par la Fédération canadienne des municipalités. Malgré cet apport, les opinions exprimées sont celles des auteurs, et la Fédération canadienne des municipalités et le gouvernement du Canada n'assument aucune responsabilité à leur égard.