

ANNEXE E

Formulaire de Rapport d'achèvement du projet

| | |
|--|--|
| Numéro du FMV : | 15 561 |
| Nom du Bénéficiaire : | Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval |
| Téléphone, télécopieur, courriel, et adresse de la personne-ressource principale : | Michael Boutin Directeur de l'aménagement du territoire 414, avenue Sainte-Brigitte Sainte-Brigitte-de-Laval (QC) G0A 3K0 mboutin@sbdL.net 418 825-2515 poste 240 |
| Date du rapport : | 6 janvier 2021 Révisé le 18 janvier 2021 |

Légende :

- Rouge = Entrevue du 29 janvier 2020
- Bleu = Bonification pour rapport d'achèvement

1. Résumé de l'initiative

- a) Veuillez décrire brièvement le plan qui a été préparé dans le cadre de cet exercice de planification.

Réponse :

1. C'est un plan d'actions stratégiques de développement durable qui nous servira également de planification stratégique 2020-2030. Bref, ce sera un **document maitre** qui guidera nos actions et notre planification dans une perspective de développement durable. De plus, ce document maitre guidera les actions de notre futur plan d'urbanisme (voir complément de réponse à la question b) 2. ci-dessous)

- b) Dans quel but ce plan a-t-il été dressé (en d'autres mots, que voulait réaliser le Bénéficiaire, et pourquoi)?

Réponse :

1. La **planification stratégique** 2015-2020 de la Ville tirait à fin.
2. Notre **plan d'urbanisme** est également à refaire. À cet effet, le processus d'adoption de notre réglementation d'urbanisme (incluant le plan d'urbanisme) se fera en 2021. Notre nouvelle réglementation d'urbanisme inclura les actions se rattachant à l'aménagement du territoire tirées du plan d'actions stratégiques de développement durable.
3. Ainsi, nous voulions que la prochaine planification stratégique soit un plan d'actions claires, simple et mesurable et axé sur le développement durable.

4. Avec ce plan, nous aurons une planification sur 10 ans (2020-2030). À l'intérieur de cette même planification nous aurons une sous planification triennal (3 ans) afin de s'arrimer avec notre programme triennal d'immobilisation (PTI).
 5. L'objectif est que nos projets, notre planification, nos actions et notre vision soit **concomitante** et ce, dans le même **contexte temporelle** et non de manière décalée.
- e) ~~Si l'auteur principal de la demande n'est pas une municipalité, expliquez brièvement pourquoi il a entrepris cette initiative.~~ **NON-APPLICABLE**
- d) Veuillez résumer les activités réalisées dans le cadre de cette initiative, conformément à l'annexe A. Note : Votre résumé devrait être basé sur les renseignements fournis dans vos précédents Rapports d'étape. Veuillez à expliquer brièvement (en quatre ou cinq phrases) comment le plan a été préparé, c'est-à-dire quelle a été l'approche (ou la méthodologie) retenue pour répondre aux objectifs de la collectivité. S'il y a lieu, veuillez décrire tous les processus de consultation publique qui se sont déroulés dans le cadre de l'élaboration du plan (p. ex. décrire entre autres la façon dont les intéressés ont été ciblés et mobilisés dans l'élaboration du plan; le processus par lequel la vision a été définie; les techniques d'enquête communautaire utilisées, et ainsi de suite).

Réponse : Le plan a été préparé selon les étapes suivantes :

1. Diagnostic territorial

- a. Volet analyse documentaire
- b. Préparation du cadre de consultation
- c. Consultation des parties prenantes
 - i. **Partenaires et organismes**
 1. Entrevues individuelles
 - a. Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
 - b. Comité consultatif environnement et développement durable
 - c. Maison des Jeunes
 - d. Etc. (autres disponibles sur demande)

ii. Employés de la ville

1. Groupes de discussions multiservices

iii. Citoyens

1. Sondage web (Survey Monkey) sur 2 mois + tirage (581)
 - a. <https://sbd1.net/sondage-citoyens-horizon-2030/>
2. Dépôt de mémoire
3. Consultation de groupes de citoyen ciblés (jeune familles, adolescents, ainés) – Dessins écoliers Horizon 2030.
4. Consultation thématiques selon les 6 dimensions de développement durable
 - a. <https://sbd1.net/evenement/horizon-2030-consultation-publique/>
5. Forum (vision) – atelier de cocréation avec les citoyens

2. Synthèse / présentation des résultats aux :

- a. Citoyens (via le site web)

- i. https://sbd.l.net/wp-content/uploads/2019/11/Ste_BrigittedeLaval_R%C3%A9sultats_sondage.pdf
 - b. Employés
 - c. Élus municipaux
 - 3. Décisions stratégiques**
 - 4. Planification / Élaboration du plan d'actions**
 - 5. Rédaction du plan d'actions stratégiques de développement durable**
 - a. Présentation du plan préliminaire aux citoyens
 - i. <https://sbd.l.net/evnement/presentation-publique-planification-strategique-developpement-durable/>
 - 6. Rédaction en version finale pour adoption**
 - 7. Dernière rencontre de travail (Élus et Directeur de service)**
 - a. Une rencontre de travail (plénier thématique) a été réalisée avec les élus et les directeurs de chacun des services municipaux afin présenter la version finale du plan d'action stratégiques de développement durable, de recueillir les commentaires pour bonification et pour régler les derniers détails avant l'adoption par les élus.
 - 8. Adoption par le conseil municipal**
 - a. Le plan final a été adopté le 10 novembre 2020
 - 9. Diffusion / Mise en œuvre**
 - a. Nous avons débuté la diffusion et la mise en œuvre au mois de décembre 2020 avec la diffusion des capsules d'information :
 - i. <https://sbd.l.net/la-ville-de-sainte-brigitte-de-laval-adopte-le-plan-daction-horizon-2030/>
 - ii. https://www.youtube.com/watch?fbclid=IwAR0QC1859ZTR-JktLXu_wRATz0NaQaecSVFu9MdrHYQ17IQoThaVk0EKwsQ&v=fVZj1qGC7x0&feature=youtu.be

Résumé de la démarche :



Source : Synthèse de la planification stratégique de développement durable – 28 novembre 2019

e) Des modifications importantes ont-elles été apportées ou sont-elles prévues quant à l'étendue ou au coût du Projet décrits dans l'Accord ou dans un Rapport d'étape du projet qui a déjà été présenté (le cas échéant)? Dans l'affirmative, expliquez brièvement pourquoi.

Réponse :

- Non, les objectifs sont demeurés les mêmes. Il y a seulement l'échéancier qui a été revu 3 fois avec votre accord.

f) Quel a été le coût de l'élaboration du plan, et comment a-t-il été payé?

- Au 6 janvier 2021, nous avons payé à :
 - **Raymond Chabot et Grant Thornton**, un montant de **44 840.25 \$**.
 - Le tout a été payé par chèque
 - **Copies de la Capitale**, un montant de **696.02 \$**.
 - Le tout a été payé par chèque
- Au 6 janvier 2021, le cout en nature a été établi à **1164.44 \$**. (voir lettre – **Confirmation des couts en nature** - en pièce jointe)

Grand total de : 46 700, 71 \$ (taxes incluses)

Au 6 janvier 2021, il n'y aucun montant en souffrance.

Vous avez également un sommaire des dépenses en pièce jointe attesté par ma collègue Ariane Tremblay, Directrice du service des finances.

g) À peu près combien de temps (en mois) a-t-il fallu pour dresser le plan?

Réponse :

1. Depuis l'octroi du mandat à RCGT au mois de décembre 2018, il nous a fallu 24 mois pour dresser le plan jusqu'à l'adoption au 10 novembre 2020.

h) Quel est le lien entre ce plan et les plans, pratiques, lignes directrices ou politiques de la municipalité qui déjà en place, et comment contribue-t-il aux objectifs de développement durable de la municipalité?

Réponse (Idem réponse 1 a) :

1. Nous voulions que la prochaine planification stratégique soit un plan d'actions claires, simple et mesurable et axé sur le développement durable.
2. En résumé, ce plan va donner davantage de force et de cohérence versus notre planification territoriale par le biais de notre futur plan d'urbanisme avec l'instauration de pôles d'emplois, de mobilité durable.
3. Cela aura également un impact sur notre politique de gestion contractuelle dans laquelle on doit favoriser davantage l'achat et l'approvisionnement local.

L'objectif est que nos actions, notre mission, notre vision et nos valeurs soient tous concomitantes dans une perspective de développement durable.

Résumé du mandat :

Objectifs du mandat

Le mandat a permis l'atteinte des objectifs suivants :

1. Valider la mission, la vision à long terme et les objectifs de la Ville, et assurer l'engagement de chacun;
2. Avoir une lecture juste et objective de la situation actuelle de la Ville quant à son environnement interne et externe;
3. Cerner et confirmer les principaux enjeux touchant l'environnement de la Ville;
4. Élaborer les axes stratégiques de développement les plus porteurs pour l'avenir;
5. Doter l'organisation d'un plan d'action concret en vue d'accélérer l'atteinte de ses objectifs et de concrétiser sa vision en matière de développement durable.

L'approche proposée a permis d'accompagner la Ville dans l'ensemble de ces étapes, afin de l'appuyer dans sa réflexion et sa prise de décisions stratégiques, dans le but d'élaborer le plan stratégique de développement durable.

Source : Synthèse de la planification stratégique de développement durable – 28 novembre 2019

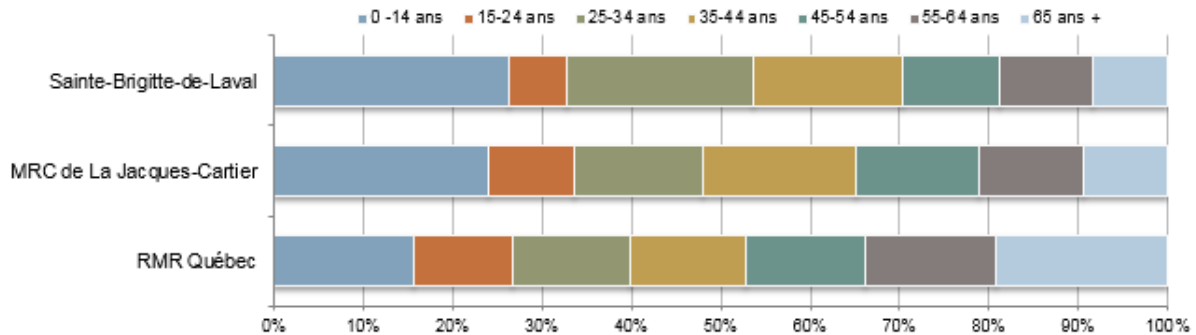
2. Profil de la collectivité

- a) Veuillez brosser un portrait succinct (en cinq ou six phrases) de la collectivité visée par le plan, notamment sa population, sa zone géographique, sa démographie et ses facteurs économiques généraux. (Note : Ces renseignements sont facilement accessibles dans la section Profil des communautés du site Web de Statistique Canada au www.statcan.ca.)

Réponse :

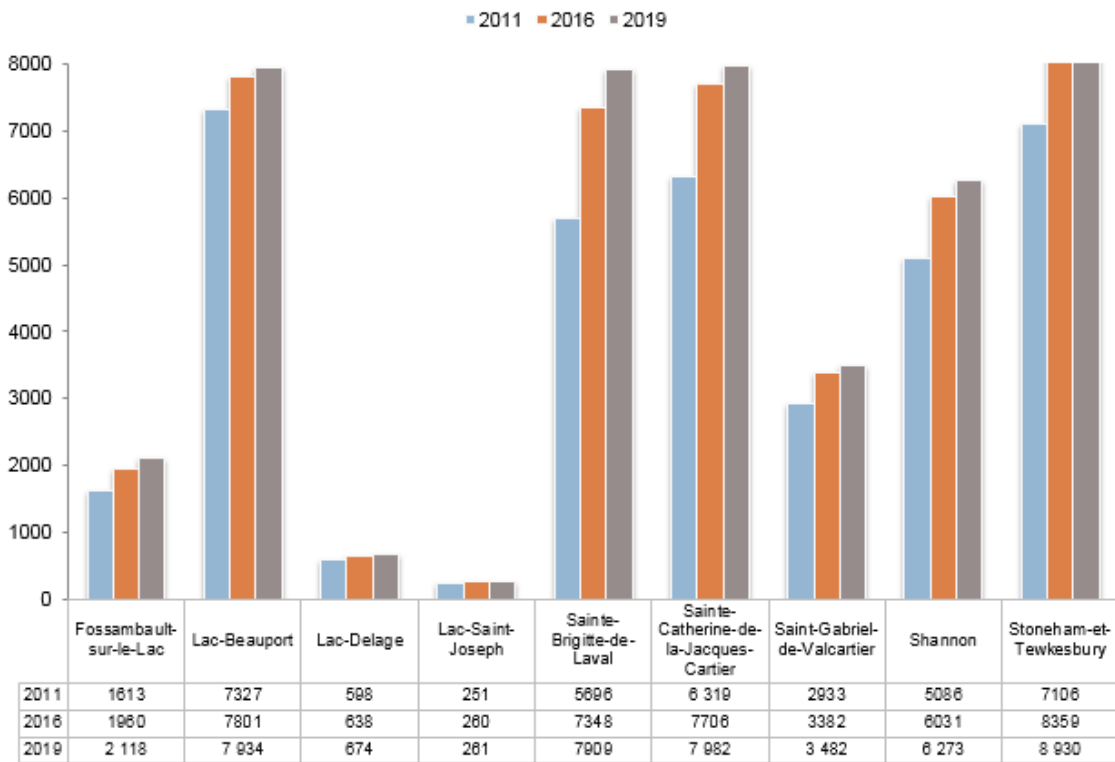
- Région 22045
- Décret fin année 2020 – 8059 habitants

Figure 2.4 : Répartition de la population par groupe d'âge, 2016



Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

Figure 2.3 : Répartition et évolution de la population des municipalités constituantes de la MRC de La Jacques-Cartier

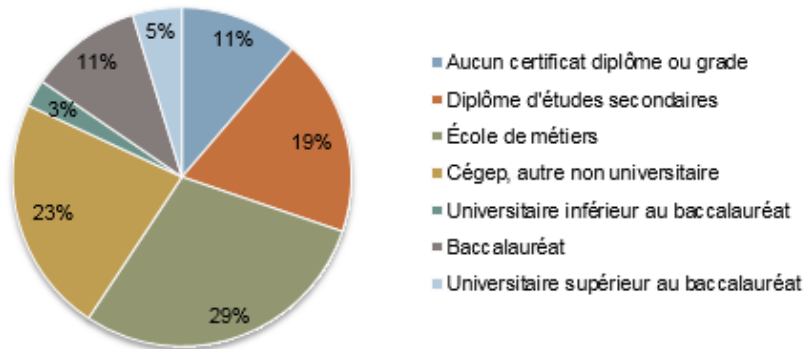


Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

2.4.3 Scolarité

La population de Sainte-Brigitte-de-Laval a un haut taux de diplomation, soit 89 % (figure 2.5). Ainsi, 19 % de la population âgée de 15 ans et plus a obtenu un diplôme d'études secondaires ou l'équivalent, alors que 52 % est titulaire d'un diplôme de niveau technique ou collégial. Enfin, 19 % de la population possède un diplôme ou certificat de niveau universitaire.

Figure 2.5 : Plus haut certificat, diplôme ou grade obtenu



Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

Tableau 1 - Principal domaine d'études

| Principal domaine d'études | Nb. répondants | Proportion |
|--|----------------|-------------|
| Éducation | 270 | 7 % |
| Arts visuels, communications | 105 | 3 % |
| Sciences humaines | 110 | 3 % |
| Sciences sociales, droit | 320 | 8 % |
| Commerce, gestion, administration publique | 715 | 19 % |
| Sciences physiques, technologies | 95 | 3 % |
| Mathématiques, informatique, sciences de l'information | 105 | 3 % |
| Architecture, génie, services connexes | 1170 | 31 % |
| Agriculture, ressources naturelles, conservation | 60 | 2 % |
| Santé et domaines connexes | 475 | 13 % |
| Services personnels de protection et de transport | 350 | 9 % |

Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

Tableau 2 - Taux d'activité, d'emploi et de chômage

| | Sainte-Brigitte-de-Laval | MRC de La Jacques-Cartier | RMR Québec |
|-----------------|--------------------------|---------------------------|------------|
| Taux d'activité | 78,3 % | 75,7 % | 66,8 % |
| Taux d'emploi | 75,9 % | 72,9 % | 63,7 % |
| Taux de chômage | 3,1 % | 3,6 % | 4,6 % |

Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

Tableau 3 - Domaines d'emploi

| | Sainte-Brigitte-de-Laval | | MRC de La Jacques-Cartier | RMR Québec |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| | Nombre | Proportion | Proportion | Proportion |
| Agriculture, foresterie, pêche et chasse | 20 | - | 1 % | 1 % |
| Extraction minière, carrière, pétrole, gaz | 25 | 1 % | - | - |
| Services publics | 40 | 1 % | 1 % | - |
| Construction | 580 | 14 % | 9 % | 5 % |
| Fabrication | 300 | 7 % | 7 % | 7 % |
| Commerce de gros | 105 | 3 % | 3 % | 3 % |
| Commerce de détail | 465 | 11 % | 10 % | 12 % |
| Transport et entreposage | 180 | 4 % | 3 % | 3 % |
| Industrie de l'information / culturelle | 75 | 2 % | 2 % | 2 % |
| Finance et assurances | 150 | 4 % | 4 % | 6 % |
| Services immobiliers | 60 | 1 % | 2 % | 1 % |
| Services scientifiques et techniques | 235 | 6 % | 7 % | 7 % |

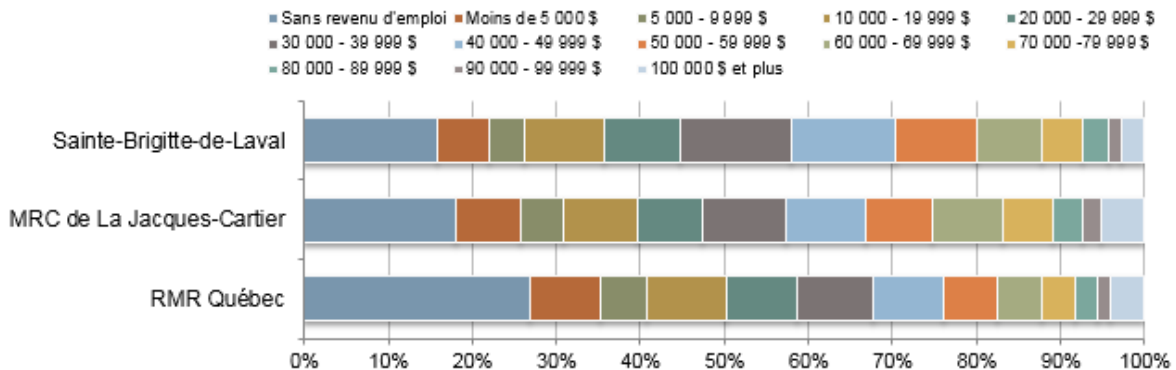
| | Sainte-Brigitte-de-Laval | | MRC de La Jacques-Cartier | RMR Québec |
|------------------------------------|--------------------------|------------|---------------------------|------------|
| | Nombre | Proportion | Proportion | Proportion |
| Services administratifs, soutien | 170 | 4 % | 4 % | 4 % |
| Services d'enseignement | 260 | 6 % | 7 % | 7 % |
| Soins de santé, assistance sociale | 675 | 16 % | 12 % | 14 % |
| Arts, spectacles et loisirs | 60 | 1 % | 2 % | 2 % |
| Hébergement et restauration | 150 | 4 % | 5 % | 7 % |
| Autres services | 230 | 5 % | 4 % | 4 % |
| Administrations publiques | 415 | 10 % | 18 % | 12 % |

Tableau 4 - Revenu total médian des ménages privés

| Revenu total médian en 2015 | Sainte-Brigitte-de-Laval | MRC de La Jacques-Cartier | RMR de Québec |
|---|--------------------------|---------------------------|---------------|
| Tous les ménages | 84 559 \$ | 90 884 \$ | 65 359 \$ |
| Ménages comptant une personne | 41 280 \$ | 46 089 \$ | 35 943 \$ |
| Ménages comptant deux personnes ou plus | 94 498 \$ | 102 473 \$ | 87 791 \$ |

Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

Figure 2.6 : Revenu d'emploi dans les ménages privés

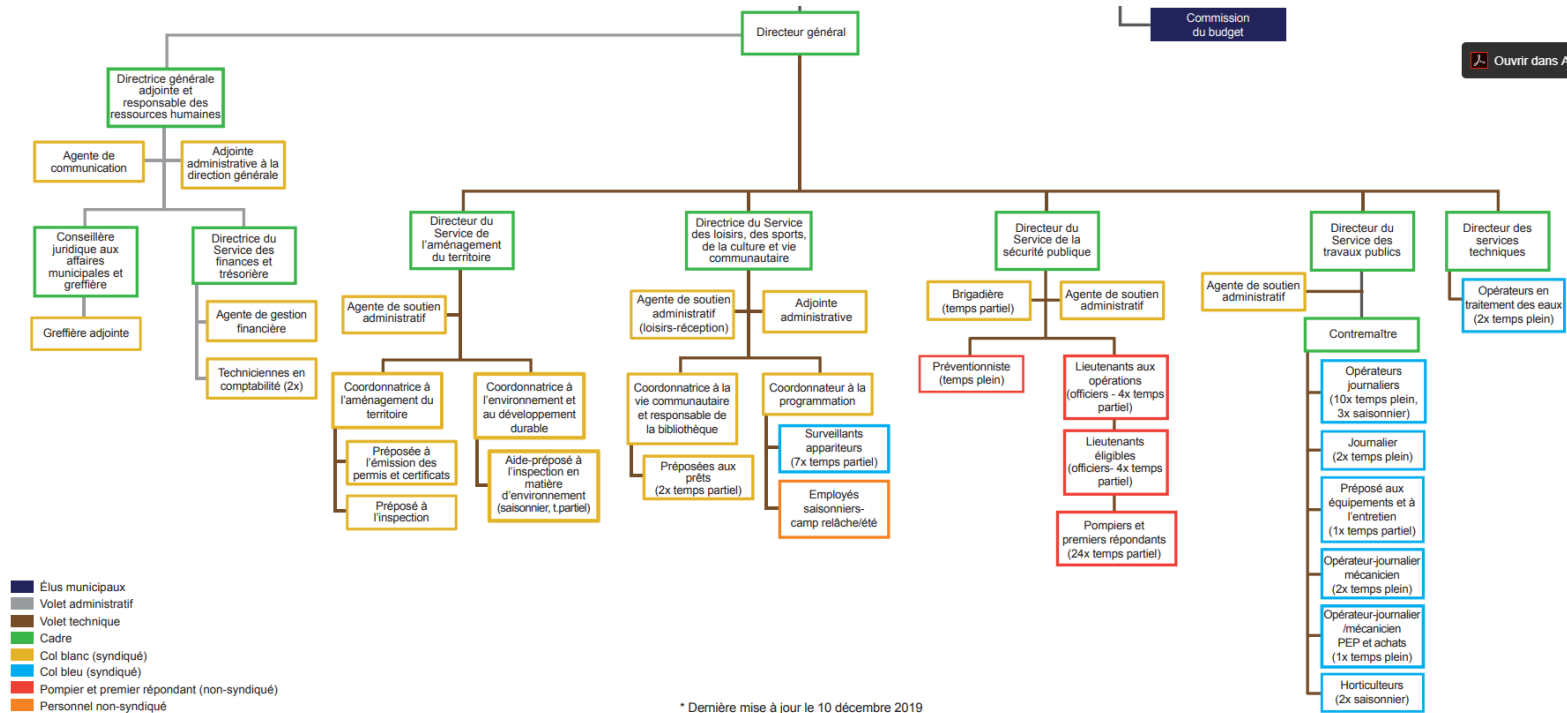


Source : Plan d'urbanisme (avancement à 90 %) – 2020

- b) Veuillez indiquer brièvement (en deux ou trois phrases) la taille et la structure de l'administration municipale, et le nombre approximatif d'employés municipaux à temps plein.

Réponse : +- 45 employés (temps plein)

Veillez consulter l'organigramme ci-dessous :



3. Qui sont les membres de l'équipe?

- a) Veillez indiquer brièvement (en quatre ou cinq phrases) l'identité des personnes ayant pris part à l'élaboration du plan et leur appartenance respective, sans omettre les employés et les responsables municipaux qui ont encadré ce processus, et tous les consultants qui y ont contribué.

Réponse :

Équipe multidisciplinaire – Ville SBDL

- Marc Proulx – Directeur général (ingénieur forestier)
- Michael Boutin – Directeur du service de l'aménagement du territoire (géographe)
- Julien Brière - Inspecteur en environnement (géographe)
- Marilou Lemieux – Inspectrice en urbanisme (urbaniste)

Appuyée par

- Krystelle Walsh – Agente de communication (montage visuel)
- Audrey Beaulieu – Directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines

À noter : Départ de Julien Brière et Marilou Lemieux au mois de juillet 2019.

- **Marc Olivier Labrie a repris la place de Julien Brière depuis janvier 2020.**
 - Il a remplacé également Mme Julie Pellerin, Coordonnatrice à l’environnement et au développement durable pendant son congé de maternité. Avant sa nomination à titre de coordonnatrice, Mme Pellerin était à l’emploi de la Ville à titre d’inspectrice en bâtiment.
- **Mme Julie Pellerin, Coordonnatrice à l’environnement (à partir de septembre 2020)**
 - Mme Pellerin a repris le dossier suite à son retour de congé de maternité. Mme Pellerin a bonifié et terminé le document final pour adoption.

Consultant externe: Raymond Chabot et Grant Thornton

- Pierre Fortin – CPA CA / Associé
- Louise Leclerc – Directrice principale
- Jean Perras – Directeur

- b) Avez-vous un chargé de projet qui a joué un rôle clé dans la réalisation du plan? Dans l’affirmative, veuillez préciser son nom, son titre et ses coordonnées, et décrire son rôle dans l’élaboration du plan.

Réponse :

1. Chargé de projet : Michael Boutin – Directeur du service de l’aménagement du territoire

a. Rôles :

- i. Coordonnateur du projet – Lien direct avec le consultant
- ii. Communication (interne et externe)
- iii. Veille au respect des échéanciers
- iv. Veille au respect du budget
- v. animateurs (consultations)

4. Retombées environnementales, économiques et sociales

Si le plan lui-même contient une réponse claire à une question de la présente section, il suffit d’indiquer le numéro de page du plan et la section à consulter.

- a) Quels sont les buts, les objectifs et les cibles environnementaux prévus par le plan?

Réponse : Voir dernière version du plan (version adoptée du 10 novembre 2020)

- b) Quels sont les buts, les objectifs et les cibles sociaux prévus par le plan?

Réponse : Voir dernière version du plan (version adoptée du 10 novembre 2020)

- a) Quels sont les buts, les objectifs et les cibles économiques prévus dans le plan? Veuillez mentionner toutes les économies prévues en raison des gains d’efficacité opérationnelle prévus dans le plan.

Réponse : Voir dernière version du plan (version adoptée du 10 novembre 2020)

5. Résultats et prochaines étapes

a) De quelle façon votre collectivité utilisera-t-elle le plan? (c.à.d., quelles suites seront données au plan maintenant qu'il est achevé?

Réponse

1. Adoption par le conseil municipal (février 2020)
 - L'adoption s'est fait le 10 novembre 2020
2. Diffusion grand public lors d'une soirée thématique – organisée par le conseil municipal
 - Nous avons plutôt débuté la diffusion et la mise en œuvre au mois de décembre 2020 avec la diffusion des capsules d'information (référence : Réponse à la question 1 d) du présent formulaire) :
 - <https://sbdI.net/la-ville-de-sainte-brigitte-de-laval-adopte-le-plan-daction-horizon-2030/>
 - https://www.youtube.com/watch?fbclid=IwAR0QC1859ZTR-JktLXu_wRATz0NaQaecSVFu9MdrHYQ17IQoThaVk0EKwsQ&v=fVZj1qGC7x0&feature=youtu.be

b) Comment le plan sera-t-il mis en œuvre?

Réponse :

1. La structure est la suivante :

Exemple :

OBJECTIFS STRATÉGIQUES



DÉVELOPPER LE TERRITOIRE

ORIENTATION 1

Diversifier l'économie et les sources de revenus

ORIENTATION 2

Consolider les acquis en termes d'offres de services et de cadre bâti

ORIENTATION 3

Développer et améliorer l'aménagement du territoire existant

ORIENTATION 4

Stimuler l'économie locale



PRÉSERVER L'ENVIRONNEMENT

ORIENTATION 1

Donner accès aux attraits naturels de la ville (sentiers pédestres, accès à la rivière, etc.)

ORIENTATION 2

Conserver et préserver la beauté naturelle de la ville

ORIENTATION 3

Diminuer l'impact sur l'environnement (virage vert)



DÉSENCLAVER ET SÉCURISER LE RÉSEAU DE TRANSPORT

ORIENTATION 1

Trouver des alternatives routières

ORIENTATION 2

Augmenter la sécurité sur les routes

ORIENTATION 3

Diversifier les moyens de transport (transport collectif, covoiturage, etc.)

ORIENTATION 4

Soutenir et stimuler le télétravail



AMÉLIORER LES COMMUNICATIONS ET LE SENTIMENT D'APPARTENANCE DES LAVALLOIS

ORIENTATION 1

Développer une communication plus transparente avec les citoyens

ORIENTATION 2

Développer et encourager l'implication citoyenne

ORIENTATION 3

Trouver des moyens pour unir les générations

Et pour chacune des orientations, il y a des actions etc.. Voici un exemple :

Objectif n° 1 : Développer le territoire

Orientation 1. Diversifier l'économie et les sources de revenu

Actions spécifiques

- ✓ Création d'un parc technologique (Industriel léger)
- ✓ Accompagnement et soutien à des projets de développement récréotouristique
- ✓ Améliorer et favoriser les retombées touristiques des équipements régionaux (ex. : sentiers pédestres, sentiers de motoneige, etc.)

Période de réalisation

2020-2025



Une vie au rythme de la nature

- c) Prévoyez-vous modifier les opérations, les politiques ou les programmes municipaux dans la foulée de l'élaboration du plan? Dans l'affirmative, veuillez décrire ces changements.

Réponse :

Principalement, les modifications touchent notre planification budgétaire 2021 et le plan triennal d'immobilisation (PTI) 2021@2023 .

Nous nous sommes assuré que notre planification globale (investissement, projets etc.) soit en concomitance complète avec notre planification stratégique de développement durant mais plus précisément envers notre plan d'actions. Les élus et l'équipe de gestionnaires ont très bien compris le défi que cela représentait. Ainsi, notre première planification stratégique de développement de développement reflète nos actions prévus.

Durant l'année, nous aurons 3 redditions de compte lors de lesquelles on fait un bilan aux élus de nos différents projets. Celle prévue au mois de juin sera

intéressante afin de valider si l'on répond toujours à nos objectifs/orientations/actions

6. Leçons apprises et partage des connaissances

Dans vos réponses aux questions de la présente section, veuillez tenir compte de tous les aspects de l'élaboration du plan, à partir de la planification initiale jusqu'à l'achèvement du plan, en passant par chacune des tâches essentielles.

- a) Si votre municipalité prévoyait élaborer à nouveau ce type de plan, que feriez-vous *différemment* (le cas échéant, et à la lumière de votre expérience dans l'élaboration du présent plan), et pourquoi?

Réponse : Se laisser plus de temps (échancier plus souple) mais pas trop afin de garder le momentum ☺ ! Par contre, l'adoption, à l'aube d'une année électorale, n'est pas souhaitable puisqu'un nouveau conseil pourrait être élu et pourrai venir chambouler la planification de la Ville.

- b) Si votre municipalité prévoyait élaborer à nouveau ce type de plan, que feriez-vous *de la même façon* (le cas échéant, et à la lumière de votre expérience dans l'élaboration du présent plan), et pourquoi?

Réponse :

1. Retenir les services d'un consultant externe
2. Formation spécifique données au élus et autres cadres
3. Sondage web = tirage pour avoir le maximum de répondant
4. Manière de mener les diverses consultations (grand groupe / sous-groupe + personnalisé).

- c) Quels sont les obstacles ou défis (le cas échéant) auxquels votre municipalité a été confrontée dans l'élaboration du présent plan, et comment les a-t-elle surmontés?

Réponse :

5. La chargée de projet de RCGT a dû quitter l'aventure suite à des problèmes de santé.
6. La relève de la firme s'est mise en place et à bien repris le flambeau. Cela n'a pas trop bousculé l'échancier.
7. Mobilisation citoyenne lors des consultations. Pour le sondage en ligne, nous faisons tirer un IPAD ce qui eut un effet positif = 581 répondants.

- d) Mis à part le Plan final, vos travaux ont-ils produit d'autres retombées susceptibles de servir à une autre municipalité (par exemple, une nouvelle politique de développement communautaire durable, une série de règlements modèles, le concept d'une nouvelle pratique de fonctionnement, un manuel de consultation publique, des listes de vérification, un outil de mesure pour évaluer les progrès vers une plus grande viabilité, etc.)? Dans l'affirmative, veuillez décrire brièvement le ou les éléments et en joindre une copie au présent rapport, pour en permettre le partage avec d'autres collectivités.

Réponse :

Je crois dans l'affirmative que nos travaux pourraient servir d'exemple pour d'autres municipalités de notre taille. Une des répercutions directe et cela a été un défi en soit, a été d'arrimer notre nouvelle planification urbanistique via une refonte complète des nos règlements d'urbanisme.

On pourrait également se rendre disponible si vous jugez que cela peut être pertinent et formateur, nous pouvons nous rendre disponibles.

- e) Souhaiteriez-vous présenter votre plan dans un atelier ou un séminaire en ligne de la FCM?

Réponse :

Non. Toutefois si vous jugez que cela peut être pertinent et formateur, je peux me rendre disponible.

7. Publicité et diffusion

- a) L'initiative a-t-elle bénéficié d'une reconnaissance, d'une couverture médiatique ou d'un appui public notable? Dans l'affirmative, veuillez en donner une brève description (en trois ou quatre phrases).

Réponse :

1. CCAP Cable : <http://ccap.tv/vos-emissions/vu-d-ici-fr2508.html>
 - a. https://www.youtube.com/watch?fbclid=IwAR0QC1859ZTR-JktLXu_wRATz0NaQaecSVFu9MdrHYQ17IQohtaVk0EKwsQ&v=fVZj1qGC7x0&feature=youtu.be
2. Journal le Lavalois :
 - a. http://lelavalois.com/index.php?id=39&no_cache=1&tx_news_pi1%5Bnews%5D=703&tx_news_pi1%5Bcontroller%5D=News&tx_news_pi1%5Baction%5D=detail&cHash=b16b8885cde5440306b72c243fc373d8
3. Journée de dévoilement des dessins produits par les écoliers du Trivent 1 et Trivent 2 – Horizon 2030
 - a. Creation d'une oeuvre permanente (2021)
 - b. <https://sbd1.net/consultation-publique-dans-le-cadre-du-projet-horizon-2030-devoilement-de-loeuvre-des-eleves-de-2e/>

- b) Y a-t-il un site Web contenant des renseignements supplémentaires sur l'initiative? Dans l'affirmative, veuillez en indiquer l'adresse Web avec des liens vers la section pertinente ?

Réponse :

1. Site web de la Ville <https://sbd1.net/horizon2030/>
 - a. <https://sbd1.net/la-ville-de-sainte-brigitte-de-laval-adopte-le-plan-daction-horizon-2030/>

2. **Page Facebook de la Ville**
3. **CCAP Cable** : <http://ccap.tv/vos-emissions/vu-d-ici-fr2508.html>
4. **Journal le Lavalois** :
 - a. http://lelavalois.com/index.php?id=39&no_cache=1&tx_news_pi1%5Bnews%5D=703&tx_news_pi1%5Bcontroller%5D=News&tx_news_pi1%5Baction%5D=detail&cHash=b16b8885cde5440306b72c243fc373d8
5. **Présence de la Ville lors de la journée familiale organisée par les Matinées-Mères Enfants** : <http://ccap.tv/vos-emissions/vu-d-ici-fr2508.html>

8. Personnes-ressources

- a) Veuillez indiquer le nom et les coordonnées (titre, adresse complète, téléphone, télécopieur et courriel) d'une personne pouvant fournir de plus amples renseignements sur le plan.

Réponse :

Michael Boutin

Directeur de l'aménagement du territoire

414, avenue Sainte-Brigitte

Sainte-Brigitte-de-Laval (QC)

G0A 3K0

mboutin@sbdl.net

418 825-2515 poste 240

© 2021, **Ville de Sainte-Brigitte-de-Laval**. Tous droits réservés.

La préparation du présent plan a été réalisée avec le concours du Fonds municipal vert, un fonds financé par le gouvernement du Canada et administré par la Fédération canadienne des municipalités. Malgré cet apport, les opinions exprimées sont celles des auteurs, et la Fédération canadienne des municipalités et le gouvernement du Canada n'assument aucune responsabilité à leur égard.